



Regulamin dydaktyczny

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady organizacji i uczestnictwa w zajęciach dydaktycznych realizowanych w Centrum Symulacji Medycznych (CSM) Collegium Medicum Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu.
2. Regulamin obowiązuje wszystkich studentów oraz nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia w przestrzeni CSM.
3. Celem regulaminu jest zapewnienie bezpieczeństwa, profesjonalizmu, higieny pracy oraz prawidłowego funkcjonowania sprzętu i symulatorów medycznych.

§ 2 Działalność Centrum Symulacji Medycznych

1. Centrum Symulacji Medycznych CM jest jednostką dydaktyczną w której realizowane są zajęcia dydaktyczne planowane dla kierunków objętych wsparciem projektu: „Nauczanie symulacyjne drogą rozwoju dydaktyki medycznej w CM UMK” tj. przede wszystkim kierunek lekarski, pielęgniarstwo, położnictwo, ratownictwo medyczne.
2. Budynek CSM jest przeznaczony do prowadzenia procesu dydaktycznego opartego o nauczanie metodami symulacji medycznej.
3. Zajęcia w CSM odbywają się zgodnie z planem studiów.
4. Rejestracja zajęć w poszczególnych salach CSM odbywa się w sposób elektroniczny.
5. CSM jest zamknięte w okresie przerw świątecznych i w dniach ustawowo wolnych od pracy. Zajęcia odbywają się od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 20.00.

§ 3 Strój, higiena osobista i bezpieczeństwo symulatorów

1. Uczestnictwo w zajęciach w CSM wymaga noszenia czystego stroju medycznego, odpowiadającego standardom klinicznym (fartuch/odzież medyczna) oraz obuwia zmiennego przeznaczonego wyłącznie do użytku wewnętrznego.
2. Ze względów higienicznych oraz w trosce o trwałość i funkcjonalność symulatorów:
 - o paznokcie powinny być krótkie,



- obowiązuje zakaz noszenia biżuterii na dłoniach i nadgarstkach (w tym pierścionków, bransoletek, zegarków itp.).
3. Wskazane jest związanie długich włosów w sposób umożliwiający bezpieczne wykonywanie czynności praktycznych.

§ 4 Zasady organizacyjne i zachowanie w przestrzeni CSM

1. Studenci mogą przebywać w salach symulacyjnych wyłącznie w obecności nauczyciela akademickiego lub wyznaczonego pracownika CSM.
2. Przed rozpoczęciem zajęć wszyscy uczestnicy zobowiązani są do pozostawienia:
 - odzieży wierzchniej w przeznaczonych do tego szatni w portierni,
 - urządzeń elektronicznych takich jak telefony komórkowe, tablety i laptopy, jeśli nie są wymagane podczas zajęć w przeznaczonych do tego szafkach w szatni studenckiej.
3. Na terenie sal symulacyjnych obowiązuje bezwarunkowy zakaz spożywania posiłków.
4. Dozwolone jest spożywanie napojów wyłącznie w zamkniętych butelkach.
5. Niedozwolone są jakiegokolwiek zachowania mogące zakłócać przebieg zajęć, w tym rozmowy niezwiązane z tematyką ćwiczeń oraz korzystanie z mediów społecznościowych.
6. Student bez nauczyciela nie wchodzi na salę symulacji, nie przemieszcza symulatora – nie wolno podnosić symulatorów za KOŃCZYNY – przy podnoszeniu zawsze należy podpieać tors i głowę symulatora, płyny wprowadzane do jam ciała symulatorów muszą być przygotowane na bazie WODY DESTYLOWANEJ - nie wolno używać leków i płynów infuzyjnych (roztwory i leki przygotowane są przez techników i instruktorów symulacji na bazie wody destylowanej).

§ 5 Zasady prowadzenia zajęć w sali symulacji medycznej

1. Symulacja medyczna, w szerokim znaczeniu, to odtworzenie możliwej sytuacji klinicznej w warunkach pracowni dydaktycznej, z możliwością interakcji osób uczących się. Uczestnicy zajęć biorą czynny udział w scenariuszach odwzorowujących realne sytuacje kliniczne.
2. Sala symulacji umożliwia interakcję ze sprzętem medycznym, podawanie symulowanych leków, ale przede wszystkim pozwala studentowi na samodzielne, bez pomocy nauczycieli akademickich, podejmowanie decyzji terapeutycznych oraz prowadzenie leczenia pacjenta i obserwację jego efektów. W związku z tym obowiązkiem studenta jest właściwe przygotowanie się do zajęć, a w



- szczegółności nabycie wiedzy teoretycznej dotyczącej tematyki danych ćwiczeń (zgodnie z sylabusem) umożliwiające skuteczne prowadzenie diagnostyki i leczenia symulowanego pacjenta.
3. Studenta obowiązuje zachowanie tajemnicy treści prowadzonych zajęć (zasada poufności).
 4. W związku ze znacznym obciążeniem sal ćwiczeniowych zajęcia w CSM rozpoczynają się i kończą punktualnie (zgodnie z planem zajęć). Bardzo prosimy o przybycie na miejsce na tyle wcześniej, aby o godzinie określonej w planie zajęć znaleźć się przed wejściem do sal CSM. Osoby spóźniające się na zajęcia mogą nie zostać wpuszczone do sal ćwiczeniowych.

§ 6 Zgłaszanie tematów zajęć i scenariuszy symulacji

1. W CSM obowiązuje jeden wzór scenariusza zajęć symulacji medycznych dostępny na stronie www.csm.cm.umk.pl w zakładce Dydaktyka.
2. Przed wykorzystaniem scenariusza na zajęciach musi być on zatwierdzony przez Kierownika Jednostki i/lub Kierownika Przedmiotu.
3. Scenariusz, który miałby być wykorzystany na zajęciach musi zostać zgłoszony przez Nauczyciela prowadzącego do Instruktorów Symulacji nie później niż na tydzień (7 dni) przed planowanym rozpoczęciem zajęć.
4. Zgłoszenie scenariusza następuje przez wysłanie wiadomości e-mail na adres: csm@cm.umk.pl
5. Autor scenariusza, a także koordynatorzy kierunkowi są odpowiedzialni za aktualizację scenariuszy tak, by były zgodne z najnowszą wiedzą medyczną.

§ 7 Rezerwacja zajęć w Centrum Symulacji Medycznych CM

1. Rezerwacja zajęć i sal w Centrum Symulacji Medycznych odbywa się w sposób elektroniczny.
2. Nauczyciel prowadzący zajęcia dokonuje rezerwacji sal w SRS – czyli Systemie Rezerwacji Sal do którego ma dostęp po zalogowaniu się do Centralnego Punktu Logowania.
3. Rezerwacja musi być dokonana nie później niż do piątku do godziny 12:00 na kolejny tydzień zajęć. Jest to konieczne by zaplanować tydzień pracy instruktorów i techników symulacji. Rezerwacji można dokonywać zarówno na bieżąco, jak i na cały semestr lub rok akademicki.
4. Brak dokonania rezerwacji Sali jest jednoznaczny z brakiem możliwości przeprowadzenia zajęć w Centrum Symulacji Medycznych.



5. W przypadku sytuacji, w której zajęcia nie odbędą się prosimy o poinformowanie o tym fakcie pracowników Centrum, tak aby sala mogła być udostępniona innym jednostkom organizacyjnym.

§ 8 Zasady korzystania ze sprzętu oraz reagowania na usterki

1. Uczestnicy zajęć zobowiązani są do użytkowania symulatorów, fantomów, sprzętu medycznego i komputerowego zgodnie z ich przeznaczeniem i zaleceniami prowadzącego.
2. W przypadku zauważenia jakiegokolwiek nieprawidłowości w działaniu sprzętu lub podejrzenia usterki, należy niezwłocznie zgłosić ten fakt pracownikowi CSM.
3. Zabrania się samodzielnego uruchamiania, modyfikowania lub naprawiania urządzeń.
4. Każda sala symulacyjna jest monitorowana, a wszelkie działania niezgodne z regulaminem mogą skutkować sankcjami dyscyplinarnymi.

§ 9 Zasady korzystania ze stanowisk komputerowych

1. Stanowiska komputerowe w Centrum Symulacji Medycznych są przeznaczone wyłącznie do realizacji celów dydaktycznych związanych z tematyką zajęć.
2. Zabrania się wykorzystywania komputerów do celów prywatnych, w szczególności:
 - o odwiedzania niezwiązanych z dydaktyką stron internetowych,
 - o logowania się do bankowości elektronicznej,
 - o korzystania z portali społecznościowych oraz gier komputerowych.
3. Do komputerów w pracowni wirtualnej rzeczywistości absolutnie nie wolno wprowadzać nośników pamięci zewnętrznej, które mogłyby zakłócić ich pracę.

§ 10 Zasady nagrywania zajęć i ich wykorzystywania – polityka ochrony prywatności

1. W związku z obowiązkowym uczestnictwem w zajęciach dydaktycznych w Centrum Symulacji Medycznych, których przebieg podlega rejestracji audio-wizualnej dane w postaci nagrań będą przetwarzane na podstawie art.6 ust.1 lit.f) RODO – prawnie usprawiedliwiony interes Administratora Danych Osobowych (tj. Uniwersytet Mikołaja Kopernika). Odmowa poddania się rejestracji audio-wizualnej wiąże się z odmową uczestnictwa w zajęciach co w konsekwencji może prowadzić do niezaliczenia przedmiotu.



§ 11 Odpowiedzialność i postanowienia końcowe

1. Uczestnictwo w zajęciach w Centrum Symulacji Medycznych jest równoznaczne z akceptacją niniejszego regulaminu.

§ 12 Zasady nagrywania zajęć i ich wykorzystywania – polityka ochrony prywatności

1. W związku z obowiązkowym uczestnictwem w zajęciach dydaktycznych w Centrum Symulacji Medycznych, których przebieg podlega rejestracji audio-wizualnej dane w postaci nagrań będą przetwarzane na podstawie art.6 ust.1 lit.f) RODO – prawnie usprawiedliwiony interes Administratora Danych Osobowych (tj. Uniwersytet Mikołaja Kopernika). Odmowa poddania się rejestracji audio-wizualnej wiąże się z odmową uczestnictwa w zajęciach co w konsekwencji może prowadzić do niezaliczenia przedmiotu.

ZATWIERDZONO:

mgr Zofia Tekień – Jankowska

p.o. dyrektora Centrum Symulacji Medycznych CM